|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**Председатель Комиссии по закупочной деятельностиООО «ЖКС №2 Выборгского района»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Макиёва Л.И./ «28» апреля 2020 года |

**Документация**

**для проведения открытого запроса предложений в электронной форме на выполнение работ по испытанию внутреннего противопожарного водопровода**

**Заказчик:** ООО «ЖКС № 2 Выборгского района»

**Адрес:** Российская Федерация, 194156, г. Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д.24/9

**Официальный сайт для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)**и АО «Единая электронная торговая площадка»:** [**www.roseltorg.ru**](http://www.rtc-tender.ru)

Санкт-Петербург

2020

1. **ПОНЯТИЯ**

**Банковская гарантия** - независимая гарантия, выданная для целей обеспечения заявки на участие в закупке или обеспечения исполнения договора участнику закупки банком, включенным в предусмотренный в статье 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

**День –** календарный день*.* Случаи применения рабочих дней в Положении оговариваются отдельно.

**Документация о закупке** – комплект документов, содержащий информацию о предмете конкурентной закупки, процедуре закупки, условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с настоящим Положением.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд** – совокупность указанной в ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение этой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в сети Интернет (http://www.zakupki.gov.ru).

**Закупка товара (работы, услуги) (далее - закупка)** - совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение нужд, начинающихся с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершающихся исполнением обязательств сторонами договора.

**Закупка в электронной форме** – процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

**Заявка на участие в закупке (далее - заявка)** - заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение участника закупки, которое соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

**Извещение о закупке** – неотъемлемая часть документации о закупке. В него включается основная информация о проведении закупки.

**Начальная (максимальная) цена договора (предмета закупки)** - предельная цена товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, рассчитанная заказчиком в установленном порядке или определенная заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

**Поставщик** (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

**Победитель закупки** – соответствующий требованиям настоящего Положения и документации о закупке (извещения о проведении запроса котировок) участник, предложивший Заказчику наилучшие условия исполнения договора согласно критериям и условиям закупки.

**Оператор электронной площадки** – юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Закона № 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Закона № 223-ФЗ.

**Приоритет РП** – установленный Заказчиком в целях исполнения Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением прямых закупок;

**Процедура закупки** – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключить с ним договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке.

**Протокол** - документ, которым оформлено проведение закупочной процедуры.

**Сайт Заказчика** – сайт в сети Интернет, содержащий информацию о Заказчике

(www.gks2vyb.ru).

**Уклонение от заключения договора** – действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его не заключение, в том числе непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией; не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией (извещением) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией (извещением) о закупке.

**Усиленная квалифицированная электронная подпись** – электронная подпись (ЭП), соответствующая признакам, указанным в ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

**Участник закупки** – любое юридическое лицо (физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель) или несколько выступающих на стороне одного участника закупки юридических лиц (физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

**Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в сети Интернет.

**Электронный документ** – документ в электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной подписью лицом, имеющим право действовать от имени заказчика, участника закупки или оператора электронной площадки;

**Раздел 2. Общие положения проведения запроса предложений**

**2.1. Правовой статус процедуры и документов**

1. Проведение запроса предложений регулируется Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ), Положением о закупках ООО «ЖКС № 2 Выборгского района», а также настоящей конкурсной документацией.

2. Под запросом предложений понимается процедура закупки, при которой комиссия по осуществлению закупок на основании критериев и порядка оценки, установленных в тексте запроса предложений, определяет участника процедуры закупки, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции (оказание услуг).

3. Процедура запроса предложений не является конкурсом, либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 Гражданского кодекса РФ. Данная процедура открытого запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 Гражданского кодекса РФ. Таким образом, данная процедура не накладывает на организатора осуществления закупки соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**1. Общие положения проведения запроса предложений в электронной форме**

1.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее - запрос предложений) понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Раздел 2. Требования, предъявляемые к запросу предложений в электронной форме**

2.1. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме включает в себя: извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений, проект договора.

2.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документация, утверждается Заказчиком и должна соответствовать требованиям, установленным в настоящем Положением.

2.3. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении запроса предложений в электронной форме Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме. При этом документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, за исключением случаев предоставления документации в электронной форме. Размер указанной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи.

2.4. Порядок предоставления документации запроса предложений в электронной форме предусматривается в документации о закупке.

2.5. В случае, если для участия в запросе предложений иностранному лицу потребуется документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении запроса предложений.

2.6. Протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки должны соответствовать требованиям установленным разделом 10 главы 4 и п. 1.14 раздела 1 главы 3 Положения.

**Раздел 3. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме**

3.1. Извещение и документация о проведении запроса предложений размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной торговой площадке не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

3.2. В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения предусмотренные разделом 1 главы 6 Положения.

**Раздел 4. Отмена запроса предложений в электронной форме**

4.1. Порядок отмены запроса предложений в электронной форме установлен в разделе 1 главы 3 Положения.

4.2. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

**Раздел 5. Документация запроса предложений в электронной форме**

5.1. Документация разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

5.2. В документации о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения предусмотренные разделом 2 главы 6 Положения.

5.3. К документации должен быть приложен проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

5.4. Заказчик вправе установить требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений в соответствии с разделом 4 главы 6 Положения. Требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации.

5.5. Заказчик вправе установить требование об обеспечении договора в соответствии с разделом 5 главы 6 Положения.

**Раздел 6. Разъяснения положений извещения и (или) документации о проведении запроса предложений в электронной форме**

6.1. Условия подачи и размещения разъяснений положений документации запроса предложений в электронной форме определены в разделе 10 главы 4 Положения.

**Раздел 7. Внесение изменений в извещение и (или) документацию о проведении запроса предложений в электронной форме**

7.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и/или в документацию о проведении запроса предложений, не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

7.2. Порядок изменения положений документации запроса предложений в электронной форме определен в разделе 10 главы 4 Положения.

7.3. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение и/или в документацию. Заказчик не несет ответственность за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.

**Раздел 8. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

8.1. Для участия в запросе предложений участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки и подать заявку на участие в запросе предложений в сроки, которые установлены извещением и (или) документацией о закупке.

8.2. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок указываются в извещении и (или) документации о проведении запроса предложений. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений устанавливаются в извещении и (или) документации о проведении запроса предложений.

8.3. Заявка на участие в запросе предложений предоставляется участником в виде электронного документа.

8.4. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, и информации, содержащейся в данной заявки. За нарушение указанного требования оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого лота.

8.6. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений, либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Участник закупки, отозвавший заявку, вправе подать новую заявку, при этом новой заявке присваивается новый порядковый номер.

8.7. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в документации.

**Раздел 9. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме**

9.1.Открытие доступа к заявкам на участие в запросе предложений, производится с использованием функционала электронной площадки после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, в соответствии с извещением и регламентом электронной площадки.

9.2. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передает Заказчику все поступившие заявки.

9.3. Протокол открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений составляется Комиссией по осуществлению закупок и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок после открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

9.4. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания такого протокола.

**Раздел 10. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

10.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе предложений и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным документацией, и принимает решение о допуске /отклонении заявок на участие в запросе предложений. Редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на смысл их содержания, не являются основанием для отклонения заявок.

10.2. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не может превышать 10 (Десяти) дней, со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

 10.3. В ходе рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена документацией, направить запросы участникам закупки. Срок предоставления участником закупки, разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может превышать 2 (Двух) дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.

10.4. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в запросе предложений предусмотрен в разделе 6 главы 5 настоящего Положения.

10.5. Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии настоящим Положением, признаются участниками запроса предложений и допускаются к оценке и сопоставлению заявок на участие в запросе предложений.

10.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

10.7. Указанный протокол размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания такого протокола.

**Раздел 11. Оценка и сопоставление заявок, подведение итогов запроса предложений в электронной форме**

11.1. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений на основании критериев оценки заявок, установленных в документации о закупке.

11.2. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссией по осуществлению закупок по каждой заявке относительно других, по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в них условий исполнения договора, присваиваются порядковые номера. Заявке участника запроса предложений, которая наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения и цена договора, первый порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

11.3. Победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие, в запросе предложений которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

11.4. Результаты оценки заявок и подведения итогов на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе оценки и итоговом протоколе, содержащем информацию установленную разделом 10 главы 4 Положения.

11.5. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок.

11.6. Протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания такого протокола.

11.7. Критерии оценки и сопоставления заявок в запросе предложений устанавливаются в соответствии с разделом 12 главы 4 Положения.

**Раздел 12. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений в электронной форме**

12.1. Заключение договора по результатам проведения запроса предложений в электронной форме осуществляется в соответствии с разделом 1 главы 14 Положения.

**Раздел 13. Признание запроса предложений в электронной форме несостоявшимся и порядок заключение договора при несостоявшемся запросе предложений**

13.1. В случае, если не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, или подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям запроса предложений, или если Комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений, или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос предложений признается несостоявшимся.

13.2. В случае, если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в запросе предложений, или не подано ни одной заявки, или если Комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений, или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении.

13.3. В случае, если по результатам проведения закупки запрос предложений признан несостоявшимся, заказчик вправе:

- заключить договор с участником, заявка которого была признана соответствующей и не была отклонена;

- провести повторно запрос предложений на тех же или иных условиях;

- осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- либо провести закупку иным способом закупки.

**Обеспечение заявки**

1. Заказчик вправе требовать обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен положением о закупке заказчика в соответствии с настоящим Федеральным законом). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

2. Обеспечение заявки на участие в закупочной процедуре представляется одновременно с такой заявкой. Требования, касающиеся обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре являются одинаковыми для всех участников закупочных процедур. На момент открытия доступа к заявкам, денежные средства должны поступить на указанный в документации счет.

3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

4. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных разделом 4 настоящей главы, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

5. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупки в течение 5-ти рабочих дней со дня:

- принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки - участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;

- поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки - участнику, отозвавшему заявку на участие в процедуре закупки;

- подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки - участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в процедуре закупки;

- подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки, участникам процедуры закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер;

- заключения договора - победителю процедуры закупки или единственному участнику;

- заключения договора - участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

**Обеспечение исполнения договора**

1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам проведенной закупки. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников соответствующей закупки и указывается в извещении и в документации о закупке.

2. Заказчик в документации о закупке устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения.

3. Размер обеспечения исполнения договора может составлять от 1 до 30 процентов от начальной (максимальной) цены договора;

4. При уклонении победителя закупки, с которым заключается договор по итогам закупки, от заключения договора или от внесения обеспечения исполнения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, не возвращаются.

5. Победитель закупки, с которым заключается договор, не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания итогового протокола закупки должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора.

6. Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании итогового протокола закупки. Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платежного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем - наименование (Ф.И.О.) лица.

7. Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) Заказчиком при условии надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору. Письменное обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных договором обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным реквизитам в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения.

8. Заказчик, в качестве исполнения договора, принимает независимые гарантии, выданные банками, включенные в предусмотренный ст. 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиями для принятия независимых гарантий в целях налогообложения.

9. Независимая банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям и должна содержать:

1) банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой;

2) срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц;

3) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных пунктом 4.3 раздела 4 настоящей главы в случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

5) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

6) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

7) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

10. В случае, если победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в вышеуказанный срок не представил Заказчику обеспечение исполнения договора, победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор признается уклонившимся от заключения договора.

 **Отказ заказчика от проведения закупки**

1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки, вправе отказаться от ее проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке

2. Решение об отмене конкурентных закупок размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

3. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе осуществления конкурентных закупок в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке.

4. По истечении срока отмены конкурентных закупок в соответствии с пунктом 6.1. настоящего раздела и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5.После размещения в единой информационной системе решения об отмене конкурентных закупок заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников закупки и (или) открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

**ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ. ПРОЛОНГАЦИЯ ДОГОВОРА**

**Раздел. 1 Заключение договора по результатам конкурентной закупки**

1.1. По результатам проведения конкурентной закупки заключается договор, на условиях, предусмотренных извещением и (или) документацией о закупке, по цене, предложенной победителем в заявке на участие в закупке. Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и (или) документации о закупке.

1.2. По результатам проведения конкурентной закупки договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки.

В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.

 При этом договор заключается только после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в извещении и (или) документации о закупке.

1.3. В случае, если победитель конкурентной закупки в течение 10 (десяти) дней с даты направления Заказчиком проекта договора не подпишет договор, либо не предоставит протокол разногласия, победитель конкурентной закупки считается уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик имеет право удержать с такого победителя денежные средства, перечисленные им в качестве обеспечение заявки.

1.4. В случае если победитель конкурентной закупки, признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником закупки, чья заявка содержит наилучшее предложение, следующее за предложением победителя закупки, или получила второй порядковый номер при подведении итогов заявок таких участников.

1.5. При уклонении победителя конкурентной закупки от заключения договора, Комиссия по осуществлению закупок вправе принять решение о заключении договора с участником закупки, чьей заявке присвоен второй рейтинговый номер. В случае согласия такого участника заключить договор, этот участник признается победителем конкурентной закупки, и договор заключается на условиях указанных в документации о закупке с учетом положений заявки такого участника.

1.6. В случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, то такое обеспечение должно быть представлено в течение 5 календарных дней с момента подписания договора. В случае непредставления обеспечения в указанный срок, договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке (указанное основание расторжения договора в одностороннем порядке должно быть отражено в проекте договора, входящего в состав документации о закупке). Допустимыми формами обеспечения исполнения договора являются: залог денежных средств, безотзывная банковская гарантия.

1.7. В случае уклонения единственного участника закупки или участника закупки, чьей заявке присвоен второй рейтинговый номер по итогам проведения конкурентной закупки, от заключения договора, конкурентная закупка признается несостоявшиеся.

1.8. В случае если конкурентная закупка признается несостоявшиеся в связи с уклонением участника такой закупки от заключения договора, Заказчик вправе, осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.9. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (победителя закупки) (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения или при смене поставщика (подрядчика, исполнителя) по согласованию с Заказчиком на основании договора переуступки прав и обязанностей по действующему договору.

1.10. При заключении, исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с условиями указанными в протоколе, составленном по итогам закупки, кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения.

1.11. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:

- несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупки;

- предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.

1.12. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком, (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

1.13. Вся информация о заключении и ходе исполнения договора, подлежит размещению в единой информационной системе закупок в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» и Постановления Правительства РФ от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

**Раздел 2. Заключение дополнительных соглашений**

2.1. По решению Комиссии по осуществлению закупок допускается заключение дополнительных соглашений в случаях (включая, но не ограничиваясь):

1) если при исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком осуществляется поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в договоре, и увеличение стоимости договора не может быть более чем на 50 % от первоначальной цены договора;

2) если необходимость заключения дополнительного соглашения обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации (Банка России);

3) при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации в ходе исполнения договора регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги, поставляемые в рамках договора, на размер повышения цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

4) если договором на выполнение строительно-монтажных работ предусмотрен порядок уточнения его цены путем подписания дополнительных соглашений (с определением текущей цены путем применения индексов пересчета и договорного коэффициента снижения стоимости) без превышения сметного лимита в базисном уровне цен по договору и сводному сметному расчету (ССР), утвержденным Заказчиком;

5) в случае перемены поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения;

6) при продлении срока действия договора, если при исполнении договора выявилась невозможность поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в срок, предусмотренный договором, не по вине поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) объем товаров (работ, услуг) может быть изменен по инициативе заказчика и по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не более чем на 50 (пятьдесят) % в случае выявления потребности в дополнительном объеме товаров (работ, услуг), сверх предусмотренных договором, или при прекращении потребности в части товаров (работ, услуг), но связанных с такими товарами (работами, услугами), при этом изменение цены договора должно быть пропорционально росту объемов товаров (работ, услуг), но с учетом роста цен, которые не могут превышать 50 % от первоначальной цены договора;

8) в случае заключения долгосрочного договора и стоимость на следующий календарный год оформляется дополнительным соглашением, если такой порядок расчета стоимости определен договором;

9) в случае необходимости устранения неточностей, допущенных в договоре и выявленных при его исполнении;

10) в случае если стоимость товаров (работ, услуг) цена которых зависит от колебания курсы валют, складывается исходя из текущего курса валюты на дату выставления счета за товары (работы, услуги);

11) в случае если НМЦ товаров (работ, услуг) выставляется не в рублях, то сумма договора определяется исходя из перерасчета в валюту РФ по официальному курсу ЦБ РФ на дату выставления счета за товары (работы, услуги);

12) в случае если лицо, с которым заключается договор, относится к компаниям - резидентам Российской Федерации, то все расчеты по такому договору осуществляются Заказчиком в рублях РФ по курсу ЦБ РФ на дату выставления счета;

13) в случае, если лицо с которым заключается договор, относится к компаниям - резидентам иного государства, то все расчеты по такому договору осуществляются Заказчиком в валюте договора;

14) в случае, если возникла необходимость в переносе сроков оплаты по заключенным договорам;

15) в случае если договором была предусмотрено пролонгация на следующий период, к такому договору оформляется дополнительное соглашение, которое размещается в единой информационной системе в соответствие с требованиями Закона № 223-ФЗ.

 2.2. Согласование и заключение дополнительного соглашения производится в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

**Раздел 3. Пролонгация договора**

3.1. Пролонгация договора заключается в продлении действия договора на следующий период в порядке и на условиях, предусмотренных договором в соответствии с законодательством РФ.

3.2 Пролонгация договора может, осуществляться только, при выполнении одновременно следующих условий:

- договором была предусмотрена возможность пролонгации;

- конкретный срок (дата) действия договора отсутствует;

- договор действует до момента поступления хотя бы с одной стороны письменного уведомления о расторжении договора (об отказе от исполнения своих обязательств) или если срок действия договора четко носит бессрочный характер.

3.3. Пролонгация договора с содержанием условий предусмотренных пунктом 3.2. настоящего раздела может быть предусмотрена в случаях:

- если договор был заключен до утверждения настоящего Положения или до вступления в силу Закона № 223-ФЗ;

- в случае необходимости обеспечить бесперебойный производственный процесс до наступления момента заключения нового договора в рамках соответствующей закупки.

3.4. Заказчиком заключается либо новый договор на тех же (идентичных) условиях, либо дополнительное соглашение к договору (включая внесение изменений или дополнений в части цены и объемов товаров (работ, услуг), информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе. В случае заключения дополнительного соглашения к договору, заказчик размещает в единой информационной системе вместе с документации о закупке проект дополнительного соглашения, которое расценивается как договор.

3.5. Если заключенный договор носит рамочный характер (не предусматривает поставки конкретного количества соответствующего товара в определенный срок), а отношения по конкретной закупке возникают в связи с подписанием дополнительного соглашения на конкретную номенклатуру и объем товара, или направлением заказчиком соответствующей заявки, то такие дополнительные соглашения будут являться самостоятельными договорами, которые будут осуществляться и регулироваться положениями Закона № 223-ФЗ.

3.6. В случае, если договор заключен до вступления в силу Закона № 223-ФЗ, носит бессрочный характер (выполняются все условия предусмотренные пунктом 3.2. настоящего раздела), то такой договор продолжает действовать до окончания его срока пролонгации.

3.7.Если договор заключался по результатам конкурентной закупки, и возможность пролонгации была предусмотрена в документации о закупке. Договор может быть пролонгирован не более чем на 1 (один) год с подписанием дополнительного соглашения и размещением информации в единой информационной системе.

**РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

**Раздел 1. Расторжение договора заключенного по результатам закупки**

1.1. Договор, заключенный по результатам закупки, может быть расторгнут:

- по письменному соглашению сторон;

- по вынесенному в установленном порядке решению судебного органа.

- по одностороннему решению Заказчика при неисполнении или ненадлежащем исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, а также при выявлении грубых нарушений условий договора, ведущих к снижению качества исполнения обязательств по договору;

- в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством РФ.

**Раздел 2. Расторжение договора в одностороннем порядке**

2.1 В случае расторжения договора в одностороннем порядке и наличии оснований требовать от исполнителя оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Заказчик вправе:

- в течение 10 (Десяти) дней, с даты окончания срока действия договора направить исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 (Тридцати) дней, с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора за весь период просрочки исполнения.

- при неоплате в установленный срок исполнителем неустойки (штрафа, пени) не позднее 10 (Десяти) дней, с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора за весь период просрочки исполнения.

- в случае неоднократного нарушения условий договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем): несвоевременная поставка, недопоставка продуктов не соответствующих спецификации договора, нарушения при поставке товара (выполнения работ, оказания услуг) и при наличии обоснованных претензий к поставщику (подрядчику, исполнителю), предъявленных в письменном виде (не менее 2 (двух)), Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор, предупредив поставщика (подрядчика, исполнителя) о расторжении в письменной форме.

**Раздел 3. Расторжение договора в судебном порядке**

3.1. Заказчик вправе обратиться в суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ с требованием о расторжении договора в следующих случаях:

- при существенном нарушении условий договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- при нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных в документации закупки;

при установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на этапе проведения закупки, указанных в преамбуле договора;

- при установлении факта проведения ликвидации поставщика (подрядчика, исполнителя) - юридического лица или наличия решения Арбитражного суда о признании его банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства;

- при установлении факта приостановления деятельности поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, предусмотренном кодексом РФ об административных правонарушениях;

- при наличии у поставщика (подрядчика, исполнителя) задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов поставщика (подрядчика, исполнителя) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ;

- при поставке товаров ненадлежащего качества, недостатки которых не могут быть устранены в установленный заказчиком разумный срок или невыполнения обязательства по замене товара в установленный срок;

- при поставке некомплектных товаров в случае, если поставщик, получивший уведомление заказчика, в установленный заказчиком разумный срок не выполнил требования заказчика о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами;

- при поставке товара, не заявленного Заказчиком или не содержащегося в перечне договора;

 - при неоднократном (два и более) или существенном (более пятнадцати дней) нарушении сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанных в договоре.

- если подрядчик (исполнитель) не приступил в установленный договором срок к исполнению договора или выполняет работы, оказывает услуги таким образом, что их окончание к сроку, предусмотренным договором, становится явно невозможным, либо в ходе выполнения работ, оказания услуг стало очевидно, что они не будут выполнены (оказаны) надлежащим образом, в срок установленный договором;

- если во время выполнения работ, оказания услуг нарушены условия исполнения договора, и в назначенный срок заказчиком для устранения нарушений, подрядчиком (исполнителем), такие нарушения не устранены либо являются существенными и неустранимыми;

- при поставке товара, выполнения работ, оказания услуг на сумму превышающую сумму договора.

3.2. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу, в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней, с даты его получения.

3.3. Расторжение договора по соглашению сторон производится сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

3.4. В случае расторжения договора по инициативе любой из сторон стороны производят сверку расчетов, которые подтверждаются объем поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

|  |
| --- |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ****ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Выборгского района» объявляет о проведении открытого запроса предложений в электронной форме **на выполнение работ по испытанию внутреннего противопожарного водопровода** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Информация** |
| **1** | **Наименование Заказчика, контактная информация** | **Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Выборгского района»****Место нахождения:** 194156, г. Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д.24/9**Телефон:** 8(812)4164484**Адрес электронной почты:** oz.gks2vyb@mail.ru**Контактное лицо:** Антипова Инна Александровна |
| **2** | **Предмет закупки** | **Предмет Договора:** работы по испытанию внутреннего противопожарного водопровода.Техническое задание (Приложение № 2), Адресный список (Приложение №1 к техническому заданию) |
| **3** | **Место и сроки поставки товара, выполнения работ оказания услуг**  | **Место работ:**  В соответствии с Приложением №2 (техническое задание) к настоящему Извещению.**Условия выполнения работ:**в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к настоящей Информационной карте) и проектом Договора (Приложение №3 к настоящей Информационной карте).**Сроки оказания услуг:**с момента заключения Договора. Периодичность выполнения работ: 1 раз в полугодие.*Окончание выполнения работ*: 30.11.2020г. |
| **4** | **Начальная (максимальная) цена договора** | **1 224 000 (один миллион двести двадцать четыре тысячи) рублей, 00 копеек**, в том числе НДС20%.Цена должна включать стоимость услуг с учетом всех налогов и сборов, государственных пошлин, таможенных платежей и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении.Предложения участников закупки не могут превышать установленную заказчиком максимальную цену договора. |
| **5** | **Способ закупки** | Открытый запрос предложений в электронной форме |
| **6** | **Порядок формирования цены договора:** | Общая стоимость работ определена с учетом налога на добавленную стоимость в размере 20%. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы Исполнителя (транспортировка, погрузочно-разгрузочные работы, ГСМ, расходные материалы, страхование, уплата налогов, таможенных пошлин, сборов), в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего Договора. **В случае если претендент не является плательщиком НДС, то цена, предложенная таким претендентом в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС**. При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложения других участников также учитываются без НДС. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, обеспечения равной и объективной оценки заявок, а также в целях экономически эффективного расходования денежных средств и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика, сравнение предложений по критерию «Цена договора» проводится по цене без НДС. Оценочная стоимость применяется только для целей оценки заявок на участие в процедуре закупки и не оказывает влияния на цену заключаемого договора. |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты**  | Оплата за выполненные работы производится **в соответствии с положениями проекта Договора** (Приложение №3 к настоящей Информационной карте). |
| **6** | **Срок, место и порядок предоставления документации о проведении закупки** | Документация предоставляется в электронной форме на сайте http://zakupki.gov.ru и на сайте АО «Единая электронная торговая площадка»: [www.roseltorg.ru](http://www.rtc-tender.ru)Язык - русский.Плата за предоставление документации – не требуется.Начало срока предоставления документации **29 апреля 2020 г. с 9 час. 00 мин** Окончание срока предоставления документации **14 мая 2020 г. в 10 час. 00мин.** |
| **7** | **Дата начала, дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, место и порядок их подачи участниками** | Начало срока приема заявок **29 апреля 2020 г. в 9 час. 00 мин.**Окончание срока подачи заявок **14 мая 2020 г. в 10.00час. 00мин.****Место подачи предложения**  АО «Единая электронная торговая площадка»: [www.roseltorg.ru](http://www.rtc-tender.ru) |
| **8** | **Место, время и дата открытия доступа к поданным в форме электронных документов этим заявкам, место и дата рассмотрения предложений участников закупки** | **Место, время и дата открытия доступа к поданным в форме электронных документов этим заявкам –** **14 мая 2020 г. в 10 час.00 мин.**АО «Единая электронная торговая площадка»: [www.roseltorg.ru](http://www.rtc-tender.ru)**Место и дата рассмотрения предложений участников закупки –14 мая 2020 г. в 10 час. 30 мин.**АО «Единая электронная торговая площадка»: [www.roseltorg.ru](http://www.rtc-tender.ru) |
| **9** | **Подведения итогов закупки** | **14 мая 2020 г. в 17 час.00 мин.** |
| **10** | **Дата окончания срока, допускающего отказ Заказчика от проведения закупки** | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.Извещение (решение) об отмене конкурентной закупки размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия этого решения. |
| **11** | **Общеобязательные требования к участникам закупки** | К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:а) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, а также об открытии конкурсного производства;в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке,предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.д) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма.е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.ж) наличие необходимых действующих лицензий, разрешений, сертификатов поставки товаров, (проведения работ или оказания услуг), подлежащих лицензированию или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом договора, заключаемого по итогам закупки.**Дополнительные требования к участникам закупки**1. С целью защиты интересов добросовестных участников закупочных процедур и создания условий для справедливой конкуренции Заказчиком могут устанавливаться дополнительные требования к участникам, в том числе такие как:- отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;- отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона 223-ФЗ;**Заказчик или закупочная комиссия при обнаружении факта несоответствия участника закупки требованиям, указанным в извещении, или предоставления участником закупки недостоверной информации отношении своего соответствия указанным требованиям отстраняют участника закупки от участия в процедуре закупки или отказывают ему в заключении договора в любой момент до заключения договора.** |
| **12** | **Способы защиты добросовестной конкуренции** | 1. Заказчик обеспечивает защиту добросовестной конкуренции при проведении процедур закупок способами, соответствующими законодательству Российской Федерации и принципам закупочной политики.2. При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (демпинговой цене), указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, Комиссия по осуществлению закупок, вправе отклонить заявку, как заявку с демпинговой ценой, если в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены и ее экономическое обоснование и/ или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки.3. Комиссия по осуществлению закупок вправе отклонить заявку, как заявку с демпинговой ценой, если по итогам проведенного анализа, представленных в составе заявки расчета и экономического обоснования цены договора, Комиссия пришла к обоснованному выводу о дальнейшей невозможности участника исполнить договор на предложенных им условиях.4. В экономическое обоснование ценового предложения, которое заявил участник должно входить: виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ; расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные и иные накладные расходы (участник расписывает какие), налог на добавленную стоимость и другие отчисляемые налоги (участник расписывает какие), налоговые льготы (если они есть), прибыль организации при снижении цены договора и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок. Расчет предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии).5. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в закупке двух и более договоров (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключенных по результатам закупок. При этом цена одного из договоров должна составлять не менее двадцати процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор. Информация предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссии по осуществлению закупок отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной.6. Решение об отказе в допуске Комиссия по осуществлению закупок принимает путем голосования. Решение считается принятым, если проголосовало большинство членов Комиссии по осуществлению закупок. В случае проведения конкурентных закупок решение об отклонении заявки фиксируется в протоколе рассмотрения заявок с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку.7. Заказчик вправе применить одновременно два способа подтверждающих защиту добросовестной конкуренции при проведении закупок, согласно пунктам 4. и 5. настоящего раздела, либо одного из них по усмотрению Заказчика. |
| **13** | **Документы, входящие в состав предложения к участию в открытом конкурсе в электронной форме** | Электронные документы, входящие в состав Заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*dос), (\*d осх), (\*.хls), (\*.хlsх), (\*.tхt), (\*.рdf), (\*jpg).Документы, подписанные электронной подписью (далее - ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.Файлы формируются по принципу: один файл - один документ.Допускается размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.Все документы, входящие в состав Заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных закупок, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона (Форма №3);2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (<https://service.nalog.ru/vyp/>), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (оформленная в свободной форме) на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;4. Копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств: Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учёт (для юридического лица), копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопию паспорта), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для физических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопию паспорта), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);5. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Участника стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и /или уставными документами, - предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;6. Заявка на участие в конкурсе (Форма № 1);7. Предложение Участника по квалификации и условиям исполнения договора (Форма № 2).Предложенные формы обязательны для заполнения. Отказ от заполнения или отсутствие представленных форм может быть основанием для отклонения заявки.*ПРИМЕЧАНИЕ:* В случае если в разделе № 2 настоящего запроса котировок «Образцы форм основных документов, включаемых в состав заявки на участие в запросе котировок», содержат соответствующие формы, **такие формы обязательны к использованию участником на участие** в запросе предложений и изменению не подлежат. При изменении форм или не полном заполнении предложенных форм заявка Участника может быть отклонена. |
| **14** | **Преференции** | Устанавливается преимущества в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». |
| **15.** | **Требования, установленные заказчиком к качеству, техническим характеристикам работ, к их безопасности, к результатам приемки работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика:** | Подрядчик при выполнении работ по договору обязан соблюдать сроки и качество выполнения работ согласно Договора.Подрядчик по договору обязан обеспечить соблюдение норм охраны труда и техники безопасности согласно СНиП и иным действующим нормам. В своей работе руководствоваться требованиями ГОСТ, СНиП, СанПиН, и другими документами, регламентирующими производство работ.Подрядчик обязан содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполненных работ, и обеспечивать их своевременную уборку. Частично выполнение работ не допускается. В случае, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлением от условий Договора, ухудшившим результат работы или иными недостатками, Заказчик в праве потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумные сроки.Качество выполняемых работ должно отвечать требованиям действующих нормативных документов:- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) статья 721 от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ («Российская газета», № 23 от 06.02.1996; № 24 от 07.02.1996; № 27 от 10.02.1996);- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";- Федеральный закон «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» №261-ФЗ от 23.11.2009г.;- Федеральный закон «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» №384-ФЗ от 30 декабря 2009года;- Федеральный закон Российской Федерации от 22 июля 2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;- ГОСТ 12.1.004-91\* «Пожарная безопасность. Общие требования»;- СП-10.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Требования пожарной безопасности»;- СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;- СП 30.13330.2016 Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85\*;- Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. N1225 "О лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений".- Свод правил СП 2.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты»;**-** СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 (с Изменением N 1)**;**- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» («Российская газета», N 64-65, 06.04.1999);- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета» № 290, 30.12.2004);Подрядчик должен выполнять работы с соблюдением действующих правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, зеленых насаждений и земельного участка, санитарно-гигиенических норм и производственных инструкций для обслуживающего персонала. При сдаче выполненных работ Подрядчик передает Заказчику документы, подтверждающие соответствие материалов: технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, сертификаты соответствия и/или декларации о соответствии на материалы . Для которых предусмотрена обязательная сертификация и/или подтверждение соответствия, которых осуществляется в форме принятых декларации о соответствии. |
| **16.** | **Безопасность работ:** | Выполнять мероприятия по охране труда, а именно: рабочие должны обеспечиваться необходимыми средствами индивидуальной защиты, должны выполняться мероприятия по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства) в соответствии с действующими нормативами. Выполнять мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций, а именно при производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по оказанию первой медицинской помощи, по спасению людей и ликвидации аварий.Выполнять работы в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами, а именно:  - «Межотраслевыми правилами охраны труда» (МПОТ);- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;- СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ»;- ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;- ГОСТ 12.3.033-84 «Система стандартов безопасности труда. **Строительные машины. Общие требования безопасности при эксплуатации»;**- ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;- ГОСТ 12.1.044-89 **«Система стандартов безопасности труда. Пожар взрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения».** |
| **17** | **Прочие условия исполнения договора:** | Работы выполняются в соответствии с договором, техническим заданием.В случае выявления объемов работ, не учтенных Заказчиком при формировании технического задания, но необходимых для завершения полного комплекса работ в соответствии с предметом закупки, данные работы должны быть выполнены подрядчиком в соответствии с условиями извещения о проведении запроса предложений и в пределах цены договора. |
| **18** | **Привлечение субподрядчиков /соисполнителей/ для участия в открытом запросе предложений в электронной форме** | Не предусмотрено |
| **19** | **Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений, их содержание и значимость** | При оценке предложений заказчиком применяется балльная система оценки заявок с учетом следующих показателей (критериев) **(Приложение 1)**.Общие условия:Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора. Совокупная значимость критериев оценки составляет 100 (Сто) процентов.Оценка и сопоставление заявок на участие проводится в соответствии с критериями, указанными в документации.Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которому присвоен первый номер.Если в нескольких заявках на участие в закупочной процедуре содержатся одинаковые условия исполнения договора, одинаковая цена, заказчик вправе по своему усмотрению признать победителем участника, предложение которого поступило ранее предложений других участников закупки.**Пояснение: при отсутствии сведений, по какому-либо критерию (подкритерию) – по данному критерию (подкритерию) присваивается балл равный нулю.** |
| **20** | **Обеспечение заявки (предложения)** | **Не предусмотрено** |
| **21** | **Обеспечение исполнения Договора** | **20% от НМЦ составляет 244 800 (двести сорок четыре тысячи восемьсот) рублей, 00 копеек.**1. В случае, если обеспечением исполнения договора является передача заказчику денежных средств, участник конкурса перечисляет вышеуказанную сумму на расчётный счёт заказчика

ООО «ЖКС № 2 Выборгского района»ИНН 7802429125КПП 780201001ОГРН 1089847130988ЯРОСЛАВСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"р/сч 40702810202000008159БИК 047888760к/сч 30101810300000000760В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указывается предмет закупки и номер извещения об осуществлении закупки.2. В случае, если обеспечением исполнения договора является предоставление банковской гарантии, то безотзывная банковская гарантия должна содержать следующие условия исполнения банком-гарантом своих обязательств (обязательства Принципала):а) если принципал не выполнил предусмотренные контрактом обязательства при поставке товара;б) если принципал нарушил установленные заказчиком сроки устранения обнаруженных им недостатков в поставленных товарах;в) если принципал поставил некачественный товар, предусмотренный контрактом. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Закона;2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 96 Закона;6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.8) право заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.Не допускается включение в банковскую гарантию:1) положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта или расторжении контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством Российской Федерации);2) требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта;3) требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. N 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нуждДоговор с победителем процедур закупки, единственным постащиком (подрядчиком, исполнителем) заключается после предоставления им обеспечения исполнения договора.В случае, если победитель процедур закупки, единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) не предоставил заказчику в срок, установленный документацией о закупке, подписанный им договор либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, он признаётся уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения победителя закупки, единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения договора внесённое обеспечение заявки ему не возвращается. |
| **22** | **Период предоставления разъяснений** | **С 29.04.2020г. с 09-00 время московское до 12.05.2020г. до 17-00 время московское**  |
| **23** | Порядок предоставления разъяснений положений закупочной документации: | Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений документации.В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.Место подачи разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка», функционирующей на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступном по веб-адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)  |
| **24** | **Заключение договора по результатам закупки** | По результатам закупки договор заключается с победителем запроса предложений на условиях, указанных в его заявке на участие в процедуре и в конкурсной документации.Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.В течение 5 (пяти) дней Заказчик направляет победителю конкурентной закупки проект договора на подпись.В случае, если победитель конкурентной закупки в течение 5 (пяти) дней не направит Заказчику подписанный договор, либо протокол разногласий, то победитель конкурентной закупки считается уклонившимся от заключения договора.При этом Заказчик имеет право удержать с такого победителя денежные средства, перечисленные им в качестве обеспечения заявки.Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении и (или) документации о закупке.Договор заключается только после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в извещении и (или) документации о закупке.Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:- несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупке;- предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком, (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства № 925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.Дальнейший порядок заключения договора определен в Положении о закупках товаров, работ, услуг общества с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Выборгского района» в новой редакции. |
| **25** | **Прочие условия исполнения договора** | По решению Комиссии по осуществлению закупок допускается заключение дополнительных соглашений в случаях (включая, но не ограничиваясь):1) если при исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком осуществляется поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в договоре, и увеличение стоимости договора не может быть более чем на 50 % от первоначальной цены договора;2) если необходимость заключения дополнительного соглашения обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации (Банка России);3) при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации в ходе исполнения договора регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги, поставляемые в рамках договора, на размер повышения цен (тарифов) на товары, работы, услуги;4) если договором на выполнение строительно-монтажных работ предусмотрен порядок уточнения его цены путем подписания дополнительных соглашений (с определением текущей цены путем применения индексов пересчета и договорного коэффициента снижения стоимости) без превышения сметного лимита в базисном уровне цен по договору и сводному сметному расчету (ССР), утвержденным Заказчиком;5) в случае перемены поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения;6) при продлении срока действия договора, если при исполнении договора выявилась невозможность поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в срок, предусмотренный договором, не по вине поставщика (подрядчика, исполнителя);7) объем товаров (работ, услуг) может быть изменен по инициативе заказчика и по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не более чем на 50 (пятьдесят) % в случае выявления потребности в дополнительном объеме товаров (работ, услуг), сверх предусмотренных договором, или при прекращении потребности в части товаров (работ, услуг), но связанных с такими товарами (работами, услугами), при этом изменение цены договора должно быть пропорционально росту объемов товаров (работ, услуг), но с учетом роста цен, которые не могут превышать 50 % от первоначальной цены договора;8) в случае заключения долгосрочного договора и стоимость на следующий календарный год оформляется дополнительным соглашением, если такой порядок расчета стоимости определен договором;9) в случае необходимости устранения неточностей, допущенных в договоре и выявленных при его исполнении ;10) в случае если стоимость товаров (работ, услуг) цена которых зависит от колебания курсы валют, складывается исходя из текущего курса валюты на дату выставления счета за товары (работы, услуги);11) в случае если НМЦ товаров (работ, услуг) выставляется не в рублях, то сумма договора определяется исходя из перерасчета в валюту РФ по официальному курсу ЦБ РФ на дату выставления счета за товары (работы, услуги);12) в случае если лицо, с которым заключается договор, относится к компаниям - резидентам Российской Федерации, то все расчеты по такому договору осуществляются Заказчиком в рублях РФ по курсу ЦБ РФ на дату выставления счета;13) в случае, если лицо с которым заключается договор, относится к компаниям-резидентам иного государства, то все расчеты по такому договору осуществляются Заказчиком в валюте договора ;14) в случае, если возникла необходимость в переносе сроков оплаты по заключенным договорам;15) в случае если договором была предусмотрена пролонгация на следующий период, к такому договору оформляется дополнительное соглашение, которое размещается в единой информационной системе в соответствие с требованиями Закона № 223-ФЗ. |
| **26** | **Сведения об установлении особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпренимательства** | **Не установлено** |
|  | **Приложения:** | Приложение №1 – критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе;Приложение №2 – техническое задание с приложениями;Приложение №3 – проект договора с приложениями. |

Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки, вправе отказаться от ее проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене конкурентных закупок размещается в ЕИС в день принятия этого решения. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе осуществления конкурентных закупок в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке. |  |

Приложение №1 к документации о проведении

открытого запроса предложенийв электронной форме

**КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

| **Номер критерия** | **Критерии оценки заявок**  | **Для проведения оценки в документации устанавливаются следующие показатели:**  | **Значимость критериев в процентах.** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цена Договора: | Цена исполнения договора, предложенная участником, (российский рубль) | 30% |
| 2 | Неценовые показатели: | Объём выполненных работ (оказанных услуг), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., выраженный в рублях, (единица измерения – российский рубль) – ***КЗ1*=0,25** | 70% |
| Объём выполненных работ (оказанных услуг), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., выраженный в натуральных единицах – штуках (кол-во стояков ППВ), (единица измерения – штука) – ***КЗ2*=0,25** |
| Возможность дополнительной отсрочки платежа Заказчиком за выполненные работы. Дополнительная отсрочка платежа предоставляется Исполнителем работ за выполненные им работы (оказанные услуги). Отсрочка платежа измеряется в календарных днях (единица измерения – календарный день) – ***КЗ3*=0,50** |

1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.

1.1. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их значимость.

1.2. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по показателям, входящим в состав каждого критерия. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

1.3. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

1.4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию **«Цена Договора»**, определяется по формуле:

а) в случае если *Amin*> 0,



б) в случае если *Amin*<=0,

, где:

*Rai* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

*Amin* - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

*Amax* - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки;

*Ai* - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию оценки **«Цена договора»** производится по предложенной в указанных заявках цене договора (*Ai*), сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

1.5. Для расчета итогового рейтинга по критерию **«Цена Договора»** рейтинг, присуждаемый этой заявке по данному критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (30%).

1.6. Для получения рейтинга заявок по критерию **«Неценовые показатели»**, по каждой заявке, по каждому показателю данного критерия вычисляется значение от 0 до 100 баллов, которое определяется по формуле следующим образом:

, где:

 - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

 - значение в баллах, присуждаемое i-й заявке участника конкурса по k-му показателю, где k – количество установленных показателей для данного критерия:

1.6.1. Значение показателя «Объём выполненных работ (оказанных услуг), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., выраженный в рублях, (единица измерения – российский рубль)» вычисляется по формуле:

, где:

**-** коэффициент значимости показателя (***КЗ1*=0,25**).

 - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

 - максимальное предложение из предложений по показателю оценки критерия, сделанных участниками закупки.

1.6.2. Значение показателя «Объём выполненных работ (оказанных услуг), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., выраженный в натуральных единицах – штуках (кол-во стояков ППВ), (единица измерения – штука)» вычисляется по формуле:

, где:

**-** коэффициент значимости показателя (***КЗ2*=0,25**).

 - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

 - максимальное предложение из предложений по показателю оценки критерия, сделанных участниками закупки.

1.6.3. Значение показателя «Возможность дополнительной отсрочки платежа Заказчиком за выполненные работы. Дополнительная отсрочка платежа предоставляется Исполнителем работ за выполненные им работы (оказанные услуги). Отсрочка платежа измеряется в календарных днях (единица измерения – календарный день)» вычисляется по формуле:

, где:

**-** коэффициент значимости показателя (***КЗ3*=0,50**).

 - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

 - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

1.7. Для расчета итогового рейтинга по критерию **«Неценовые показатели»** рейтинг, присуждаемый этой заявке по данному критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (70%).

2. Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинги, присуждаемые этой заявке по каждому критерию складываются.

Приложение №2

к Информационной карте

**Техническое задание**

**на проведение испытаний внутреннего противопожарного водопровода**

**1. Предмет открытого запроса предложений**

1.1. Предметом настоящего запроса предложений является право заключения договора на проведение испытаний внутреннего противопожарного водопровода.

1.2. ОКПД2 –43.29.11.140**; ОКВЭД2 -** 71.20.9

**2. Место и сроки (периоды) выполнения работ**

2.1. Место выполнения работ:

 см. пункт 3 «Требования к количественным характеристикам (объему) работ» Технического задания.

2.2. Сроки выполнения работ:

 с момента заключения Договора. Периодичность выполнения работ: 1 раз в полугодие.

*Окончание выполнения работ*: 30.11.2020г.

**3. Требования к количественным характеристикам (объему) работ**

3.1. Перечень работ и услуг по испытанию сети внутреннего противопожарного водопровода.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование работ (услуг)** | **Периодичность** | **Основание** |
| 1. | Проверка работоспособности сетей внутреннего противопожарного водопровода с оформлением соответствующего акта проверки |  Два раза в год |  п.55 ППР |
| 2. | Проверка системы внутреннего противопожарного водопровода на напор, расход и радиус действия компактной части струи (проверка в контрольной точке) | Два раза в год | ГОСТ 12.4.009-83 |
| 3. | Проверка работоспособности задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств | Два раза в год | п. 59 ППР |
| 4. | Проверка состояния стояков | Два раза в год |  |

3.2. Адресный список испытаний внутреннего противопожарного водопровода (ППВ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Адрес испытания** | **этажность** | **количество** | **Насосы-повысители** | **Электропривод задвижек** | **примечание** |
| **п/п** | **стояков** | **кранов** |
| **ИТС №5** |
| 1 | пр. Энгельса д. 111, корп. 1 | 12 | 10 | 120 | нет |   |   |
| 2 | ул. Сикейроса д. 6, корп. 2 | 10 | 2 | 20 | нет |   |   |
| 3 | пр. Луначарского д. 17 | 12 | 2 | 24 | нет |   |   |
| 4 | пр. Луначарского д. 29 | 12 | 2 | 24 | нет |   |   |
| 5 | ул. Есенина д. 6, корп. 1 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 6 | пер. Учебный д. 8, корп. 1 | 12 | 2 | 24 | нет |   |   |
| 7 | пр. Луначарского д. 37, корп. 2 | 12 | 6 | 72 | нет |   |   |
| 8 | ул. Сантьяго-де-Куба д. 10 | 12 | 10 | 120 | нет |   |   |
| 9 | пр. Художников д. 9, корп. 2 | 12 | 10 | 120 | нет |   |   |
| 10 | пр. Северный д. 10, корп. 2 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 11 | ул. Есенина д. 11, корп. 2 | 12 | 2 | 24 | нет |   |   |
|   | итого |   | 50 | 612 |   |   |   |
| **ИТС №2** |
| 12 | Придорожная ал., д.11 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 13 | Придорожная ал., д.13 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 14 | ул.И.Фомина, д.3 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 15 | ул. И.Фомина, д.9 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 16 | ул.И.Фомина, д.13 к.1 | 14 | 12 | 168 | нет |   |   |
| 17 | ул. И.Фомина, д.15/5 | 12 | 2 | 24 | нет |   |   |
| 18 | Поэтический б-р, д.8 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 19 | Сиреневый б-р, д.9 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 20 | Сиреневый б-р, д.2 к.1 | 14 | 12 | 168 | нет |   |   |
| 21 | ул. Есенина, д.22 к.1 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 22 | ул. Есенина, д.30 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 23 | ул. Есенина, д.34 к.1 | 14 | 6 | 84 | нет |   |   |
| 24 | пр. Просвещения, д.23 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 25 | пр. Просвещения, д.36/141 | 12 | 5 | 60 | нет |   |   |
| 26 | пр. Луначарского, д.58к.1 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 27 | пр. Художников, д.26 к.2 | 12 | 2 | 24 | нет |   |   |
| 28 | пр. Энгельса, д.123 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 29 | пр. Энгельса, д.129 к.1 | 12 | 5 | 60 | нет |   |   |
| 30 | пр. Энгельса, д.145 к.3 | 12 | 5 | 60 | нет |   |   |
| 31 | пр. Энгельса, д.147 к.2 | 12 | 6 | 72 | нет |   |   |
|   | итого |   | 77 | 1058 |   |   |   |
| **ИТС №3** |
| 31 | Пр. Культуры, д.14 | 16 | 2 | 32 | нет | нет |   |
| 32 | Пр. Культуры, д.16 кор.1 | 16 | 2 | 32 | нет | нет |   |
| 33 | Пр. Культуры, д.16 кор.2 | 16 | 2 | 32 | нет | есть |   |
| 34 | Пр. Культуры, д.18 кор.2 | 16 | 2 | 32 | нет | есть |   |
| 35 | Пр. Культуры, д.24 кор.1 | 12 | 8 | 96 | нет | нет |   |
| 36 | Пр. Культуры, д.24 кор.2 | 12 | 1 | 12 | нет | нет |   |
| 37 | Пр. Луначарского, д.74 | 12 | 1 | 12 | нет |   |   |
| 38 | Придорожная аллея, д.15 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 39 | Придорожная аллея, д.17 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 40 | Придорожная аллея, д.19 | 15 | 2 | 30 | нет |   |   |
| 41 | Придорожная аллея, д.33 | 12 | 1 | 12 | нет |   |   |
| 42 | Ул. Руднева, д.21 кор.2 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 43 | Ул. Руднева, д.21 кор.3 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 44 | Ул. Руднева, д.25 | 13 | 2 | 26 | нет |   |   |
| 45 | Ул. Руднева, д.29 кор.3 | 12 | 1 | 12 | нет |   |   |
| 46 | Ул. Руднева, д.31/29 | 12 | 1 | 12 | нет |   |   |
| 47 | Сиреневый бульвар, д.16 к.3 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
| 48 | Пр. Художников, д.35 | 16 | 6 | 96 | нет |   |   |
| 49 | Пр. Просвещения д.66 | 16 | 2 | 32 | нет |   |   |
|   | итого |   | 43 | 624 |   |   |   |
|   | всего |   | 170 | 2294 |   |   |   |

**4. Требования к качеству и безопасности работ.**

4.1. Качество выполняемых работ должно отвечать требованиям действующих нормативных документов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) статья 721 от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ («Российская газета», № 23 от 06.02.1996; № 24 от 07.02.1996; № 27 от 10.02.1996);

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";

- Федеральный закон «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» №261-ФЗ от 23.11.2009г.;

- Федеральный закон «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» №384-ФЗ от 30 декабря 2009года;

- Федеральный закон Российской Федерации от 22 июля 2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- ГОСТ 12.1.004-91\* «Пожарная безопасность. Общие требования»;

- СП-10.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Требования пожарной безопасности»;

- СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

- СП 30.13330.2016 Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85\*;

- Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. N1225 "О лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений".

- Свод правил СП 2.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты»;**-** СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 (с Изменением N 1)**;**

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» («Российская газета», N 64-65, 06.04.1999);

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета» № 290, 30.12.2004);

Подрядчик должен выполнять работы с соблюдением действующих правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, зеленых насаждений и земельного участка, санитарно-гигиенических норм и производственных инструкций для обслуживающего персонала.

**5. Требования к выполняемым работам**

5.1. Подрядчик обязан выполнить все Работы с надлежащим качеством, в соответствии с ГОСТами, СниПами, ТУ и другими нормативными документами Российской Федерации, регламентирующими выполнение Работ по настоящему Договору.

5.2. Перед началом выполнения Работ Подрядчик обязан:

5.2.1. Представить Заказчику список сотрудников привлеченных к выполнению работ по Договору.

5.3. При проведении Работ Подрядчик обязан:

5.3.1. Обеспечить Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения Работ, качеством используемых материалов и оборудования на месте производства Работ в любое время;

5.3.2. Провести Работы без предоставления складских помещений;

5.3.3. Обеспечить и содержать за свой счет охрану строительной площадки, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для выполнения Работ;

5.3.4. Самостоятельно доставлять все необходимые материалы, механизмы и инструменты к месту производства Работ;

5.3.5. Использовать ограждающие средства, предупреждающие о ремонтных работах в местах их производства;

5.3.6. Обеспечить сохранность имущества третьих лиц, инженерных коммуникаций, принадлежащих третьим лицам. В случае причинения ущерба имуществу и (или) инженерным коммуникациям третьих лиц Подрядчик обязан самостоятельно в полном объеме возместить причиненный ущерб;

5.3.7. При получении предписаний, предупреждений контролирующих органов немедленно прекратить Работы до устранения указанных нарушений;

5.3.8. Обеспечить весь работающий на объекте персонал необходимой спецодеждой, исправным инструментом, средствами индивидуальной защиты, технической оснасткой.

5.4. При выполнении скрытых работ Подрядчик обязан уведомить Заказчика о необходимости их освидетельствования не позднее, чем за 2 (два) дня. Каждый вид скрытых работ сдавать пооперационно с оформлением актов на скрытые работы. Скрытые работы, выполненные без освидетельствования Заказчика, принятию и оплате Заказчиком не подлежат. По требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее.

5.5. Подрядчик обязан своевременно устранять недостатки и дефекты, выявленные Заказчиком в процессе производства Работ, при приемке Работ и в период гарантийного срока эксплуатации объекта.

5.6. Результат выполненных Работ должен обеспечивать безопасную эксплуатацию объекта и отсутствие угрозы для жизни и здоровья третьих лиц.

5.7. Подрядчик обязан исполнять полученные в процессе Работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.8. Подрядчик обязан самостоятельно осуществлять при выполнении Работ необходимые мероприятия по соблюдению законодательства о труде, правил и норм охраны труда и техники безопасности, условий санитарии и порядка, правил дорожного движения, охране окружающей среды и зеленых насаждений, противопожарной безопасности. В соответствии с требованиями нормативных правовых актов изготавливать и устанавливать временное освещение, ограждение, информационно-наглядные материалы.

5.9. Подрядчик обязан исполнять все указания и предписания административных органов. Освободить Заказчика от всех штрафов, исков и разбирательств, которые могут возникнуть в процессе выполнения Работ, если они возникли не по вине Заказчика.

Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении Работ нарушения законодательства, включая оплату штрафов, пеней, а также возмещение причиненного в связи с этим вреда. В случае если Заказчик был привлечен к ответственности за нарушения Подрядчика, последний обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

5.10. Подрядчик обязан немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Работы;

- иных обстоятельств, влияющих на результаты выполняемой Работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика о возникших обстоятельствах, либо продолживший Работу, не дожидаясь ответа на предупреждение, или, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении Работы, не вправе ссылаться на указанные обстоятельства.

5.11. Подрядчик обязан за свой счет осуществлять систематическую, а по окончании Работ, окончательную уборку территории объекта от строительного и бытового мусора. До приемки работ обеспечить вывоз мусора в специально отведенные для этого места складирования. В случае повреждения в процессе Работ элементов благоустройства внутридомовой территории (газоны, деревья и т.п.) – восстановить их.

5.12. Работы должны выполняться с учётом того, что они проводятся в жилых многоквартирных домах.

5.13. Во время проведения ремонтных работ должно быть сохранено бесперебойное электро-, тепло- и водоснабжение многоквартирных домов.

Приложение № 3

к Информационной карте

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис № 2 Выборгского района»»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Макиёвой Любовь Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый (ое) в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, (вместе далее именуемые «Стороны»), на основании результатов проведения открытого запроса предложений в электронной форме (Протокол комиссии №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.), размещенный на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации отдельными видами юридических лиц [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется выполнить работы по испытанию внутреннего противопожарного водопровода на напор и водоотдачу в объеме 170 стояков, согласно списку адресов (Приложение № 1) и технического задания (Приложение № 2) настоящего Договора.

 1.2. Работы считаются выполненными в полном объеме только после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Договору.

 1.3.В качестве обеспечения исполнения Договора устанавливается: безотзывная банковская гарантия, выданная в соответствии со ст. 74.1 Налогового кодекса РФ, либо денежные средства, переданные Заказчику на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Подрядчиком самостоятельно.

Порядок обращения взыскания на обеспечение исполнения Договора определяется в соответствии с действующим законодательством с учетом выбранного Подрядчиком способа обеспечения.

Если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств Подрядчика по Договору перестало быть действительным или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком обязательств по Договору (в том числе в случае отзыва лицензии у банка, выдавшего банковскую гарантию), Подрядчик в течение 10-ти рабочих дней с момента, когда обеспечение исполнения обязательств Подрядчика по Договору перестало быть действительным, обязуется предоставить Заказчику иное (новое) обеспечение исполнения Договора. Новое обеспечение должно быть предоставлено на тех же условиях, которые указаны в документации о закупке.

Денежные средства, внесенные в качестве исполнения Договора, возвращаются Подрядчику Заказчиком при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору. Письменное обращение Подрядчика о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Договора, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных договором обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным реквизитам в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения.

**2.  СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.**

2.1. Начало выполнения работ – со дня подписания настоящего договора.

2.2. Конечный срок выполнения работ- **«30» ноября 2020г**.

**3.  СТОИМОСТЬ РАБОТ.**

3.1. Цена подлежащих выполнению Подрядчиком работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

3.2. Цена договора включает в себя стоимость всего комплекса услуг, оказываемых по Договору, стоимость ремонта, транспортные расходы, а также прочие расходы, все налоги, сборы и иные платежи, выплаченные или подлежащие выплате при исполнении Договора или в связи с ним, в том числе НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС). Все издержки и затраты, связанные с исполнением своих обязательств по договору, Исполнитель несет за свой счет.

3.3. Основанием подтверждения стоимости выполненных работ являются акт выполненных работ и счет-фактура.

3.4. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от технической документации, строительных норм и правил, а также условий настоящего Договора, подлежат исправлению за счет средств Подрядчика.

3.5. Оплата по настоящему Договору производится с течение 60 (шестидесяти) дней с даты подписания акта сдачи-приемки работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, согласно реквизитам, указанным в Договоре.

3.6. В случае наступления обстоятельств, делающих оплату выполненных работ невозможной в течение срока указанного в п.3.5., Подрядчик обязуется предоставить дополнительную отсрочку на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) календарных дней по платежу за выполненные работы.

3.7. Авансирование не предусмотрено.

3.8. Окончательный расчет уточняется путем составления акта-сверки расчетов за выполненные работы.

3.9.Объем товаров (работ, услуг) может быть изменен по инициативе Заказчика и по согласованию с Исполнителем не более чем на 50 (пятьдесят) % в случае выявления потребности в дополнительном объеме товаров (работ, услуг), сверх предусмотренных договором, или при прекращении потребности в части товаров (работ, услуг), но связанных с такими товарами (работами, услугами), при этом изменение цены договора должно быть пропорционально росту объемов товаров (работ, услуг), но с учетом роста цен, которые не могут превышать 50 % от первоначальной цены договора;

**4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**4.1. Права и обязанности Заказчика**.

**Обязанности Заказчика:**

4.1.1. Передать Подрядчику территорию для производства работ в течение 5 (пяти) дней с даты подписания настоящего Договора. Обеспечивать и содействовать в случае необходимости доступу Подрядчика в парадные домов согласно адресному списку.

4.1.2. Обеспечивать в течение всего периода выполнения работ технический надзор за выполнением работ, назначив своего ответственного представителя.

4.1.3. Своевременно приступить к приемке результата выполненных работ.

4.1.4. Своевременно сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ или приемки исполненных обязательств.

4.1.5. Внести изменения и утвердить предоставленный Подрядчиком список лиц допущенных для проведения работ на объекте.

4.1.6. Оплатить выполненные работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим договором.

**Заказчик имеет право:**

4.1.8. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.9. Задержать подписание акта сдачи-приемки выполненных Подрядчиком работ при допущенных дефектах или причиненном ущербе до момента устранения дефектов или возмещения ущерба.

4.1.10. Потребовать устранения обнаруженных дефектов в течение гарантийного срока.

4.1.11. В случае выполнения Подрядчиком работ, не предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе отказаться от их оплаты.

4.1.12. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств предусмотренных Договором.

4.1.13. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества и т.п., для участия в проведении экспертизы выполненных работ и представленной Подрядчиком отчетной документации.

4.1.14. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Подрядчиком работ и (или) участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему Договору.

4.1.15. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае не выполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком обязательств по договору.

**4.2. Права и обязанности Подрядчика.**

**Обязанности Подрядчика:**

4.2.1. Настоящий Договор заключается только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Договора в размере **244 800 (двести сорок четыре тысячи восемьсот) рублей, 00 копеек**, за исключением случаев, когда Подрядчиком является государственное или муниципальное казённое учреждение. В качестве обеспечения надлежащего исполнения обязательств по Договору Подрядчиком предоставлено Заказчику обеспечение исполнения обязательств по Договору в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В ходе исполнения Договора Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом может быть изменён способ обеспечения исполнения Договора.

4.2.2.Выполнить работы качественно, в полном объеме и в сроки, оговоренные в разделе 2 Договора.

4.2.3. Своевременно и надлежащим образом представить Заказчику отчетную и исполнительную документацию.

4.2.4. Гарантировать качество используемых материалов, наличие сертификатов, технических паспортов или других документов, удостоверяющих их качество, и по требованию Заказчика предоставить ему эти документы.

4.2.5.Обеспечить выполнение необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды во время производства работ.

4.2.6.Содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполнения работ и обеспечить их уборку. В течение 3 дней со дня приемки работ вывезти принадлежащее ему имущество и произвести уборку помещения.

4.2.7.Обеспечить надлежащую охрану помещений, материалов, оборудования и другого имущества в период выполнения работ и приемки Заказчиком выполненных работ.

4.2.8. За свой счет устранить выявленные недостатки в сроки, согласованные с Заказчиком.

**Подрядчик имеет право:**

4.2.8. Завершить выполненные работы в более короткий срок, чем предусмотрено Договором, при согласовании срока окончания работ с Заказчиком.

4.2.9. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Договору.

**5.ПРИЕМКА И СДАЧА РАБОТ.**

5.1. По завершению работ по Договору, Подрядчик письменно извещает Заказчика о завершении работ за 3 дня и предоставляет ему акты выполненных работ.

5.2. Заказчик в течение 3 дней со дня получения вышеуказанных документов проверяет достоверность сведений о выполненных работах, отраженных в документах, подписывает их и передает экземпляр Подрядчику.

5.3. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Договору, Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком.

**6.ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА РАБОТ.**

6.1. Качество выполняемых работ должно удовлетворять требованиям действующих ГОСТ, ТУ, СНиП, технической документации и других нормативных документов.

6.2. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ.

**7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

**7.1. Ответственность Заказчика**

7.1.1. При просрочке оплаты за выполненные работы Заказчик оплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,01 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.1.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7.2. Ответственность Подрядчика**

7.2.1. Подрядчик несет ответственность перед третьими лицами за причиненный ущерб, возникший в период производства работ.

7.2.2. Подрядчик несет ответственность за экологическую, пожарную и электро безопасность на объекте в период выполнения работ.

7.2.3. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования (отвечает за их соответствие государственным стандартам и техническим условиям), а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц, и в этом случае обязан возместить причиненные Заказчику убытки.

7.2.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения предоставленных материалов, оборудования либо результата выполненной работы, до ее приемки несет Подрядчик.

7.2.6. За нарушение фактического срока завершения работ предусмотренных п. 2.2 Подрядчик оплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости работ по договору за каждый день просрочки.

**8.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

8.1. Претензионный порядок рассмотрения споров по Договору является для Сторон обязательным.

8.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза.

Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Договора и технической документации. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, - обе Стороны поровну.

8.3. Споры, возникшие в результате исполнения Договора и не урегулированные Сторонами, разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**9.ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.**

9.1. Договор, заключенный по результатам закупки, может быть расторгнут:

- по письменному соглашению сторон;

- по вынесенному в установленном порядке решению судебного органа.

- по одностороннему решению Заказчика при неисполнении или ненадлежащем исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, а также при выявлении грубых нарушений условий договора, ведущих к снижению качества исполнения обязательств по договору;

- в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством РФ.

9.2. В случае расторжения договора в одностороннем порядке и наличии оснований требовать от исполнителя оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Заказчик вправе:

- в течение 10 (Десяти) дней, с даты окончания срока действия договора направить исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 (Тридцати) дней, с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора за весь период просрочки исполнения.

- при неоплате в установленный срок исполнителем неустойки (штрафа, пени) не позднее 10 (Десяти) дней, с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора за весь период просрочки исполнения.

- в случае неоднократного нарушения условий договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем): несвоевременная поставка, недопоставка продуктов не соответствующих спецификации договора, нарушения при поставке товара (выполнения работ, оказания услуг) и при наличии обоснованных претензий к поставщику (подрядчику, исполнителю), предъявленных в письменном виде (не менее 2 (двух)), Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор, предупредив поставщика (подрядчика, исполнителя) о расторжении в письменной форме.

9.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу, в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней, с даты его получения.

9.4. Расторжение договора по соглашению сторон производится сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

9.5. В случае расторжения договора по инициативе любой из сторон стороны производят сверку расчетов, которые подтверждаются объем поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

9.6. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору и от ответственности за его нарушение.

**10. ФОРС – МАЖОР.**

10.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему Договору - непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: землетрясения, стихийного бедствия или других обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства или их последствия.

10.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Договору.

10.3. Если эти обстоятельства или их последствия будут продолжаться более трех месяцев, каждая из сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору без взаимных претензий друг к другу.

10.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна незамедлительно известить другую сторону, о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, по крайней мере, не позднее чем через четырнадцать (14) дней после этого события, предоставив при этом информацию о характере и причине этого события, и также как можно скорее сообщить о восстановлении нормальных условий.

11. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует до 31.03.2020г. (включительно), а в части оплаты до полного исполнения обязательств Сторонами.

**11.2.**При возникновении споров с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору споры разрешаются Сторонами путем направления претензий.

Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий Договора. Срок ответа на претензию составляет 15 календарных дней с момента ее получения.

При не урегулировании Сторонами в досудебном порядке спор передается на разрешение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области согласно порядку, установленному законодательством РФ.

**11.3.** По настоящему договору цессия не предусмотрена

**11.4.** При реорганизации Подрядчика (Участника преобразования) права и обязательства по данному договору распространятся на его правопреемника. После завершения процесса реорганизации Подрядчик (Участник преобразования) передает все права и обязанности Правопреемнику, независимо от того, были ли отражены эти права и обязанности в передаточном акте.

**11.5.** Допускается заключение дополнительных соглашений в случаях (включая, но не ограничиваясь):

**11.5.1.** если при исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком осуществляется поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в договоре, и увеличение стоимости договора не может быть более чем на 50 % от первоначальной цены договора;

**11.5.2.** если необходимость заключения дополнительного соглашения обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации (Банка России);

**11.5.3.** при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации в ходе исполнения договора регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги, поставляемые в рамках договора, на размер повышения цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

**11.5.4.** если договором на выполнение строительно-монтажных работ предусмотрен порядок уточнения его цены путем подписания дополнительных соглашений (с определением текущей цены путем применения индексов пересчета и договорного коэффициента снижения стоимости) без превышения сметного лимита в базисном уровне цен по договору и сводному сметному расчету (ССР), утвержденным Заказчиком;

**11.5.5**.в случае перемены поставщика по договору, если новый поставщик является правопреемником по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения;

**11.5.6.** при продлении срока действия договора, если при исполнении договора выявилась невозможность поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в срок, предусмотренный договором, не по вине поставщика;

**11.5.7**. объем товаров (работ, услуг) может быть изменен по инициативе заказчика и по согласованию с поставщиком не более чем на 50 (пятьдесят) % в случае выявления потребности в дополнительном объеме товаров (работ, услуг), сверх предусмотренных договором, или при прекращении потребности в части товаров (работ, услуг), но связанных с такими товарами (работами, услугами), при этом изменение цены договора должно быть пропорционально росту объемов товаров (работ, услуг), но с учетом роста цен, которые не могут превышать 50 % от первоначальной цены договора;

**11.5.8**. в случае необходимости устранения неточностей, допущенных в договоре и выявленных при его исполнении ;

**11.5.9**. в случае, если возникла необходимость в переносе сроков оплаты по заключенным договорам

**11.6**. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

**11.7**. Стороны обязаны незамедлительно сообщать друг другу об изменении своего места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов и банковских реквизитов.

**11.8**. Все, что не урегулировано настоящим Договором, регулируется действующим гражданским законодательством РФ.

**11.9**. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр Договора находится у Заказчика, второй экземпляр Договора находится у Подрядчика.

К Договору прилагается и является неотъемлемой частью:

**Приложение № 1**– Техническое задание (с приложениями);

**Приложение № 2**– График выполнения работ.

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**ООО «ЖКС № 2 Выборгского района»Адрес: 194156, г. Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д.24/9Тел./факс: 8(812)416-44-54Эл. Почта:oz.gks2vyb@mail.ruИНН 7802429125КПП 780201001ОГРН 1089847130988ЯРОСЛАВСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"р/сч 40702810202000008159БИК 047888760к/сч 30101810300000000760**Заказчик:**Генеральный директор ООО «ЖКС №2 Выборгского района»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.И.Макиёва/«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.М.П. | **Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел./факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Эл.почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Реквизиты банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г |

Приложение №1 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Техническое задание

(*Техническое задание в соответствии с ЛОТом конкурса*)

**Заказчик: Подрядчик:**

Генеральный директор

 ООО «ЖКС №2 Выборгского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.И.Макиёва/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

М.П. М.П.

Приложение № 2 к договору №\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

**ПЛАН ГРАФИК на обследование внутреннего пожарного водопровода на водоотдачу жилых зданий**

**IV. Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурса.**

**ФОРМА 1.**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

На бланке участника размещения заказа

(по возможности при наличии)

Дата, исх. номер

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

на право заключения с заказчиком Договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив документацию конкурса на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

1. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями Документации и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении:

| **№** | **Наименование ЛОТа** | **Предложение участника размещения заказа** |
| --- | --- | --- |
| **ЛОТа** |  | Цена Договора с учетом НДС 20%, российский рубль1 | В том числе НДС 20%,российский рубль2 |
| 1 | Работы по испытанию внутреннего противопожарного водопровода на напор и водоотдачу |  |  |

ИТОГО цена Договора составляет (Предложение участника размещения заказа):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) рублей, в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. 2

2. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части Документации влияющими на стоимость выполнения работ.

3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющих полный комплекс работ, которые должны быть выполнены в соответствии с предметом конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с Техническим заданием в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работ в соответствии с требованиями Документации, включая требования, содержащиеся в технической части Документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в Договор.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации- участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя)

*- соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, в случае, если законодательством Российской Федерации установлены такие требования.*

*- не находится на стадии ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.*

*- не находится на стадии приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.*

*- не имеет недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.*

*- не имеет, как участник закупки – у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица -участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.*

*- не имеет о себе сведений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ, а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе информации об учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.*

*- не имеет с заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии, должностное лицо заказчика, ответственное за осуществление закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.д.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями указанных физических лиц или усыновленными указанными физическими лицами. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.*

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика ООО «ЖКС № 2 Выборгского района», не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор с заказчиком – ООО «ЖКС № 2 Выборгского района» на выполнение работ в соответствии с требованиями Документации и условиями наших предложений, в срок не позднее 5-и дней со дня получения от Заказчика проекта договора.

8. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора с ООО «ЖКС № 2 Выборгского района», мы обязуемся подписать данный Договор на выполнение работ в соответствии с требованиями Документации и условиями нашего предложения.

9. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса и нашего уклонения от заключения Договора на выполнение работ, являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о (наименование, Ф.И.О. участника размещения заказа) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

10. Участник дает согласие на обработку предоставленных персональных данных для целей проведения процедуры закупки, в том числе размещение необходимой информации об участнике на сайте ООО "ЖКС № 2 Выборгского района" или в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Участник обязуется соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными ему в результате участия в закупочной процедуре.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком ООО «ЖКС № 2 Выборгского района» нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(контактная информация уполномоченного лица – ФИО, номер телефона)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

12. В случае присуждения нам права заключить Договор в период с даты получения Протокола ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА и проекта Договора и до подписания официального Договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком Договора о заключении договора на условиях наших предложений.

13. Юридический и фактический адреса/ место жительство телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_ , банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника размещения заказа**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1** Значение в графе указывается цифрами и прописью. Если участник конкурса не является плательщиком НДС (применяет УСН), то все цены указываются без НДС. Заголовок столбца будет выглядеть следующим образом: «Цена Договора без учета НДС 20%, российский рубль».

**2** Значение в графе указывается только цифрами. Если участник конкурса не является плательщиком НДС (применяет УСН), то в графы (ячейки) столбца «В том числе НДС 20%, российский рубль» ставится 0 (ноль), «-» (прочерк) или их оставляют пустыми (не заполняют).

**ФОРМА 2.**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ПО КВАЛИФИКАЦИИ И УСЛОВИЯМ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Таблица 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерений | Предложение участника размещения заказа |
| 1 | Объём выполненных работ (оказанных услуг), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., выраженный в рублях 1 | российский рубль |  |
| 2 | Объём выполненных работ (оказанных услуг), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., выраженный в штуках (кол-во стояков ППВ) 1 | штука |  |
| 3 | Возможность дополнительной отсрочки платежа Заказчиком за выполненные работы. Дополнительная отсрочка платежа предоставляется Исполнителем работ за выполненные им работы (оказанные услуги) 2 | календарный день |  |

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, № и дата договора  | Заказчик по договору(наименование, адрес)  | Период работ по договору в формате дд.мм.гггг – дд.мм.гггг | Сумма в рублях по актам выполненных работ за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г. | Кол-во в штуках по актам выполненных работ за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г. | Контактное лицо, № тлф заказчика, с кем можно связаться для подтверждения указанных сведений |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель участника размещения заказа**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* аналогичные работы (услуги) – проведение испытаний внутреннего противопожарного водопровода.

Информацию об объёмах выполненных работ, аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2019г. на основании АКТов выполненных работ (дата окончания работ по АКТу выполненных работ должна находиться в пределах с 01.01.2018г. по 31.12.2019г., дата начала выполнения работ по данному АКТу не рассматривается) и договорах на основании которых проводились эти работы необходимо занести в ***таблицу 2 формы 3 «Предложение участника конкурса по неценовым показателям»***. В случае, если объём работ указанный в таблице 1 формы 3 в поле «Предложение участника размещения заказа» превосходит сумму значений указанных в таблице 2 формы 3, то Конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма значений указанных в таблице 2 формы 3, в противном случае к рассмотрению принимается значение указанное в таблице 1. При неполном заполнении каких-либо граф строки таблицы 2 или заполнении не в соответствии с заголовками столбцов эта строка таблицы исключается при рассмотрении. Информация занесённая в таблицу 2 в обязательном порядке должна быть подтверждена документально, то есть копиями Договоров и актов выполненных работ, информация из которых занесена в таблицу 2. Не подтверждённая документально информация в таблице 2 Конкурсной комиссией не принимается к рассмотрению. В случае, **если поле «Предложение участника размещения заказа» не заполнено (пустое)**, то **опыт** выполнения услуг (работ), аналогичных предмету конкурса за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г. **принимается равным 0 (нулю)**. Поле **«Предложение участника размещения заказа»** заполняется значением: неотрицательное число с двумя знаками после запятой (Конкурсной комиссией значение участника округляется до двух знаков после запятой). Допускается записать только целую часть числа или целую часть числа с одним знаком после запятой. Если поле **«Предложение участника размещения заказа»** заполнено иначе, то Комиссией по закупкам оно рассматривается как незаполненное (пустое).

**2** В случае, **если поле «Предложение участника размещения заказа» не заполнено (пустое)**, то количество дней дополнительной отсрочки предоставляемой Исполнителем работ за выполненные им работы **принимается равным 0 (нулю).** Поле **«Предложение участника размещения заказа»** заполняется значением: неотрицательное целое число. Если поле **«Предложение участника размещения заказа»** заполнено иначе, то Комиссией по закупкам оно рассматривается как незаполненное (пустое).

**ФОРМА 3**.

**АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:***(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)***/Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица** |  |
| **2. Регистрационные данные:**2.1 Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)***Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица** |  |
| **3.** Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ– выписка из реестра акционеров отдельным документом)*(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)* (для юридических лиц) |  |
| 3.1. Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
| 3.2. Размер уставного капитала (для юридических лиц) |  |
| *ИНН участника размещения заказа* |  |
| *КПП участника размещения заказа* |  |
| *ОГРН участника размещения заказа* |  |
| *ОКПО участника размещения заказа* |  |
| *ОКТМО участника размещения заказа* |  |
| 3.3. Сведения о физических лицах, имеющих право действовать без доверенности от имени организации (руководитель организации) |  |
|  |
| **4. Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа:** |  |
| Страна |  |
| Адрес  |  |
|  |
| **5. Почтовый адрес участника размещения заказа:** |  |
| Страна |  |
| Адрес |  |
| Телефон |  |
| Факс  |  |
| E-mail |  |
|  |  |
| **6. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель участника размещения заказа**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)